

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 NPO法人ウェルフェア 放課後等デイサービス あいの泉

公表日 年月日 R.7.12.18

利用児童数 14

回収数 11

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	8	1		2		ご要望があれば、中に入っつての見学に応じます。職員へお知らせください。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	9			2		法令上の基準を満たしています。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	9	1		1		構造上、段差等ありますが、充分に注意し、事故、けがの防止に努めてまいります。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	9	1		1		清潔に過ごせる様、毎日清掃・消毒を行っています。気付いた時はその都度清掃を行っています。
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	10			1		研修の充実を図り、より良い支援ができるよう努めてまいります。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	11					
	7	こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	10			1		子どもと保護者の思い、課題を職員間で話し合い、計画を作成しています。
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	8	1		2		具体的に設定できるよう努めてまいります。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	11					
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	10			1		五領域を意識し活動予定表を作成し、楽しんで行えるよう毎回活動計画を作り活動を行っています。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	4	3		4		積極的に企画はしていませんが、子ども食堂や公園利用時、接する機会となるよう活動計画に入れています。
保 護 者 へ の 説 明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	9			2		契約時に丁寧に説明させていただいております。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	9	1		1		面談時や送迎時に行っていきます。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	6	3		2		情報提供できる機会を増やしていきたいと思っています。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	10	1				連絡帳やメール、送迎時に活動の様子などお伝えし、緊急時は電話にてお伝えしています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	8	1		2		定期的な面談を行っています。送迎時等、随時行っています。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	9			2		寄り添った支援ができるよう努めてまいります。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	5	4		2		本年は参観日を設けました。より多くの保護者に参加していただけるよう企画していきたいと思っています。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	9			2		迅速かつ適切に対応できるよう努めてまいります。

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	10			1		送迎時など随時行っています。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	8	2		1		引き続き、お便りやSNS等を活用し、情報を発信していきたいと思っています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	8			3		契約時、保護者へ説明を行い、同意を得たうえで慎重に行っています。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	4	3		4		運営指導に従い、玄関に提示をしています。保護者にも周知していただけるよう努めてまいります。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	8	1		2		定期的に避難訓練を行っています。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	7	1		3		日々の活動計画と同様に、計画書を作成し職員間で周知し行っています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	9			2		何かありましたら、速やかに保護者へ連絡、状況説明等させていただいています。今後も努めてまいります。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	11					引き続き安心できる場となるよう努めてまいります。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	11				よく色々な場所へ連れて行ってくれるので大変良いと思います。	引き続き楽しく活動に参加できるよう工夫していきます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	9			2		評価を職員間で共有し、今後の支援がよりよくなるよう努めてまいります。