

事業所における自己評価結果(公表)

【放課後等デイサービス】

公表:令和 3年 2月 26日

事業所名: あいの葉式番館

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			1フロアなので個別の机等を用意し対応している。	
	2	職員の配置数は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			入り口に段差がある為、対象になるお子さんがいれば改善が必要。
業務改善	4	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			朝の朝礼で振り返りをおこなっている。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			公表して今後の改善策を話し合っている。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ブログ、ホームページを活用している。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○		今後、必要に応じて第三者からの意見を取り入れて改善をしていけるよう努める。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			所内研修を行っている。	外部研修など職員全員が受講できるよう努める。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか		○			感染症の関係もあり、書面等で行う機会が増えている。アセスメントの取り方など改善していく。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○			アセスメントの書式など職員の意見を取り入れながら改善していく。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			月1回、全体で話し合っている。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			子どもたちの意見も取り入れながら立案している。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			利用時間に応じて対応をしている。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか		○			個別で行う活動を充実させていきたい
	15	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			朝礼にて確認を行っている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○			送迎等もあり、全職員では難しいがしっかりと情報共有を行っている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○					
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○				マンネリ化しないようお子さんに合わせた支援を行っている。	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関 や保護者 との連携 関係	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				児童発達支援管理責任者が中心であるが、職員も必用に応じて参加していく。
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			保護者、学校の先生との調整を行っている。	
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○			対象になるお子さんがいない為。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○			保育所などで担当者会議に参加したこともあるが、全児童ではない為、情報共有等に努める。
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○			現在、対象になるお子さんがいない為。
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○			研修等があれば参加するよう改善する。
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○		近隣の児童クラブ等と連携を図れるよう努める。
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○			
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				連絡帳、送迎時に情報交換を行っている。
29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○		今後、取り入れられるよう努める。	
保護者 への説明 責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			契約時に保護者等へ説明、同意を得ている。	
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			困りごとなどあれば対応できるようにしている。	
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○		感染症の関係もあり、実施していない。今後、保護者の意見も踏まえて検討していく。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				苦情、相談窓口を設置し対応している。
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				月1回、保護者へ活動予定を配布している。
	35 個人情報に十分注意しているか	○				
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		○			物事の伝え方など、より丁寧に行っていく
	37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○			感染症など落ち着いたら検討していく。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			入口に掲示している。	
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		○			定期的実施できるよう努める。
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			事例をふまえながら、支援の充実を図っている。	
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○			身体拘束は行っていない。
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			アセスメント段階で聞き取りを行っている。	
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○			振り返りはしているが、漏れもある為、しっかりと作成していく。

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。